Документы по направлению: развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств:

1. [заявку](#Par997) на предоставление гранта на развитие семейной фермы по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

2. выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за месяц до даты подачи заявки на предоставление гранта на развитие семейной фермы;

3. [план](#Par1067) расходов на развитие семейной животноводческой фермы по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

4. бизнес-план, представленный в соответствии с [пунктом 2.2.9](#Par623) настоящих Правил;

5. документ, подтверждающий наличие в собственности либо в пользовании земельного участка для обеспечения кормовой базы семейной животноводческой фермы, или копии договоров и (или) предварительных договоров на поставку кормов;

6. копию выписки из решения общего собрания членов кооператива о принятии главы крестьянского (фермерского хозяйства) в члены перерабатывающего сельскохозяйственного потребительского кооператива, или письменное обязательство о вступлении в перерабатывающий сельскохозяйственный потребительский кооператив, или копии договоров с хозяйствующим субъектом для переработки сельскохозяйственной продукции, производимой семейной фермой;

7. копию соглашения о создании фермерского хозяйства;

8. копию форм налоговой отчетности за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление гранта на развитие семейной фермы;

9. копию документа, содержащего расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, за отчетный период, предшествующий дню регистрации заявки, по форме РСВ-1 ПФР, утверждаемой приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации на соответствующий год;

10. дополнительно - любые документы (при наличии), в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления, или общественных организаций, или поручителей, если глава крестьянского (фермерского) хозяйства считает, что они могут повлиять на решение комиссии Министерства;

11. опись представленных документов в двух экземплярах с указанием наименования, номера и даты всех документов, подаваемых главой хозяйства, количества листов;

12. если планом по созданию и развитию семейной животноводческой фермы предполагается реконструкция или модернизация семейной животноводческой фермы, в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, глава крестьянского (фермерского) хозяйства дополнительно представляет следующие документы:

12.1. проектная (проектно-сметная) документация на строительство, реконструкцию или модернизацию семейной животноводческой фермы;

12.2. копия положительного заключения государственной экспертизы;

13. копия статистических данных по форме федерального статистического наблюдения N 3-фермер "Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота" за год, предшествующий году подачи заявки (при наличии);

14. выписка из банковского счета главы крестьянских (фермерских) хозяйств, заверенная кредитной организацией, подтверждающая наличие собственных денежных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретений, указанных в бизнес-плане и плане расходов на развитие семейной животноводческой фермы;

15. копии кредитных договоров и (или) письмо кредитной организации, подтверждающее готовность кредитной организации предоставить главе крестьянского (фермерского) хозяйства кредит в размере не более 30 процентов от стоимости каждого наименования приобретений, указанных в бизнес-плане и плане расходов на развитие семейной фермы (при привлечении заемных средств).

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование структурного (функционального) подразделения органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) Пермского края)

**Заявка
 на предоставление гранта на развитие семейной фермы**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО главы крестьянского (фермерского) хозяйства, гражданство, адрес постоянного места жительства, паспортные данные |  |
| ФИО членов крестьянского (фермерского) хозяйства (не менее двух), степень родства с главой крестьянского (фермерского) хозяйства, гражданство, адрес постоянного места жительства |  |
| Местонахождение (регистрация) крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| Контактный телефон |  |
| Осуществляемый вид деятельности |  |
| Наличие оснащенных производственных помещений |  |
| Площадь оснащенных производственных помещений, кв. м |  |
| Наличие сельскохозяйственной техники (указать вид), единиц |  |
| Наличие сельскохозяйственных животных (указать вид), голов |  |
| Наличие кормовой базы |  |
| Средняя численность работников за предшествующий календарный год, чел. |  |
| Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год, руб. |  |
| Планируемое количество скотомест при развитии семейной животноводческой фермы  |  |
| Сумма запрашиваемого гранта, тыс. руб. |  |

С условиями Правил предоставления мер государственной поддержки в рамках реализации отдельных мероприятий муниципальных программ развития сельского хозяйства ознакомлен и согласен.

Достоверность представленной в настоящей заявке информации гарантирую.

Согласен на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

 ФИО главы крестьянского

 (фермерского) хозяйства

Данные о регистрации заявки:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Должность лица, принявшего заявку, подпись ФИО

План расходов

на развитие семейной животноводческой фермы

ФИО главы крестьянского (фермерского) хозяйства:

Общая сумма затрат на развитие семейной фермы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

из них собственные (заемные) средства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Размер запрашиваемого гранта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Направления расходов | Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг | Количество, ед. | Сумма, тыс. руб. | Источник финансирования [<1>](#Par1126) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных животноводческих ферм |  |  |  |  |
| 2 | Строительство, реконструкция или модернизация семейных животноводческих ферм |  |  |  |  |
| 3 | Строительство, реконструкция или модернизация производственных объектов по переработке продукции животноводства |  |  |  |  |
| 4 | Комплектация семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой,а также их монтаж |  |  |  |  |
| 5 | Покупка сельскохозяйственных животных |  |  |  |  |
|  | Всего | Х | Х |  | Х |

--------------------------------

<1> Указывается источник финансирования (собственные и (или) заемные средства и (или) средства гранта).

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 ФИО главы крестьянского

 (фермерского) хозяйства

Документы по направлению: поддержка начинающих (фермерских) хозяйств;

1. [заявку](#Par1554) на предоставление гранта начинающему фермеру, единовременной помощи по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам;

2. копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за месяц до даты подачи заявки на предоставление гранта начинающим фермерам;

3. [план](#Par1625) расходов по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам;

4. бизнес-план, оформленный в соответствии с [пунктом 3.4.6](#Par771) настоящих Правил;

5. аттестат о получении среднего специального образования, диплом о получении высшего образования по сельскохозяйственной специальности, или документ, подтверждающий получение дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности, или копию трудовой книжки, или выписку из похозяйственной книги, подтверждающую осуществление ведения личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет;

6. копии договоров или предварительных договоров о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 тыс. руб.;

7. копию форм налоговой отчетности за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление гранта начинающему фермеру;

8. копию документа, содержащего расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, за отчетный период, предшествующий дню регистрации заявки, по форме РСВ-1 ПФР, утверждаемой приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации на соответствующий год;

9. дополнительно - любые документы (при наличии), в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления, или общественных организаций, или поручителей, если глава крестьянского (фермерского) хозяйства считает, что они могут повлиять на решение Комиссии Министерства;

10. опись представленных документов в двух экземплярах с указанием наименования, номера и даты всех документов, подаваемых главой хозяйства, количества листов;

11. если планом по созданию и развитию хозяйства предполагается создание производственных объектов, в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, глава крестьянского (фермерского) хозяйства дополнительно представляет следующие документы:

11.1. копия проектной (проектно-сметной) документации на создание производственных объектов;

11.2. копия положительного заключения государственной экспертизы;

12. выписка из банковского счета главы крестьянского (фермерского) хозяйства, заверенная кредитной организацией, подтверждающая наличие собственных денежных средств в размере не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в бизнес-плане и плане расходов.

Представленные копии документов должны быть сброшюрованы, заверены главой крестьянского (фермерского) хозяйства и скреплены печатью (при наличии).

ЗАЯВКА

на предоставление гранта на создание и развитие

крестьянского (фермерского) хозяйства

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО главы крестьянского (фермерского) хозяйства, гражданство, адрес постоянного места жительства, паспортные данные |  |
| Дата государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| Место государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| Образование главы крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе дополнительное по сельскохозяйственной специальности |  |
| Трудовой стаж главы крестьянского (фермерского) хозяйства в сельском хозяйстве, в том числе как гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство |  |
| Контактный телефон |  |
| Осуществляемый вид деятельности |  |
| Наличие оснащенных производственных помещений |  |
| Площадь оснащенных производственных помещений, кв. м |  |
| Наличие сельскохозяйственной техники (указать вид), единиц |  |
| Наличие сельскохозяйственных животных (указать вид), голов |  |
| Средняя численность работников за предшествующий календарный год, чел. |  |
| Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год, руб. |  |
| Наличие договоров, в том числе предварительных, о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 тысяч рублей |  |
| Сумма запрашиваемого гранта, тыс. руб. |  |

С условиями Правил расходования субсидий бюджетам муниципальных районов

(городских округов) Пермского края из бюджета Пермского края в рамках

реализации отдельных мероприятий муниципальных программ развития сельского

хозяйства ознакомлен и согласен.

Достоверность представленной в настоящей заявке информации гарантирую.

Согласен на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 ФИО главы крестьянского

 (фермерского) хозяйства

Данные о регистрации заявки:

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Должность лица, принявшего заявку, подпись, ФИО

План расходов

по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства

ФИО главы крестьянского (фермерского) хозяйства:

Общая сумма затрат по созданию и развитию крестьянского (фермерского)

хозяйства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

из них собственные (заемные) средства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Размер запрашиваемого гранта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Направления расходов | Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг | Количество, ед. | Сумма, тыс. руб. | Источник финансирования [<1>](#Par1763) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Грант начинающему фермеру |  |  |  |  |
| 1 | Покупка земель сельскохозяйственного назначения |  |  |  |  |
| 2 | Разработка проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений |  |  |  |  |
| 3 | Покупка, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений, сооружений |  |  |  |  |
| 4 | Регистрация производственных объектов |  |  |  |  |
| 5 | Строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам |  |  |  |  |
| 6 | Подключение к инженерным сетям - электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре |  |  |  |  |
| 7 | Покупка сельскохозяйственных животных |  |  |  |  |
| 8 | Покупка сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автотранспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции |  |  |  |  |
| 9 | Покупка семян и посадочного материала для закладки многолетних насаждений |  |  |  |  |
| 10 | Приобретение удобрений и ядохимикатов |  |  |  |  |
|  | Итого - грант начинающему фермеру: |  |  |  |  |
|  | Единовременная помощь |  |  |  |  |
|  | Приобретение, строительство и ремонт собственного жилья, в том числе погашение основной суммы и процентов по банковским кредитам (ипотеке), привлеченным для его приобретения |  |  |  |  |
|  | Приобретение одного грузопассажирского автомобиля |  |  |  |  |
|  | Приобретение и доставка предметов домашней мебели, бытовой техники, компьютеров, средств связи, электрических и газовых плит, инженерного оборудования, установок для фильтрации воды, бытовых водо-, тепло- и газоустановок, септиков, устройств для водоподачи и водоотведения |  |  |  |  |
|  | Подключение жилья к газовым,тепловым и электрическим сетям, сетям связи, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", водопроводу и канализации |  |  |  |  |
|  | Итого - единовременная помощь: |  |  |  |  |
|  |  | Всего | X |  | X |

--------------------------------

<1> Указывается источник финансирования (собственные и (или) заемные средства и (или) средства гранта).

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 ФИО главы крестьянского

 (фермерского) хозяйства

По направлению: компенсация расходов по оформлению земельных участков в собственность крестьянским (фермерским) хозяйствам.

1. [заявку](#Par2112) на предоставление субсидии на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых земельных участков по форме согласно приложению 12 к настоящим Правилам (далее - заявка на предоставление субсидии);

2. копии документов, подтверждающих право владения (пользования) земельным участком до приобретения земельного участка на праве собственности (свидетельство о государственной регистрации права, государственного акта, подтверждающих наличие права постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения, договор аренды, свидетельство о государственной регистрации права собственности на земельные доли (в том числе выданного до вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним");

3. копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок;

4. копию договора на выполнение кадастровых работ;

5. копию кадастрового паспорта земельного участка;

6. копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за месяц до даты подачи заявки на предоставлении субсидии;

7. копии платежных документов, подтверждающих оплату кадастровых работ.

 Представленные копии документов должны быть заверены руководителем крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем с оттиском печати (при наличии).

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии на возмещение части затрат

крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных

предпринимателей, при оформлении в собственность

используемых земельных участков

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО главы крестьянского (фермерского) хозяйства, гражданство, адрес постоянного места жительства, паспортные данные |  |
| Дата государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| Место государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства |  |
| Контактный телефон |  |
| Осуществляемый вид деятельности |  |
| Цель получения субсидии |  |
| Площадь оформленных в собственность используемых земельных участков, га |  |
| Местонахождение земельного участка |  |
| Назначение и фактическое использование земельного участка |  |
| Дата государственной регистрации права собственности на земельный участок |  |
| Наличие сельскохозяйственных животных (указать вид), голов |  |
| Средняя численность работников за предшествующий календарный год, чел. |  |
| Дата проведения кадастровых работ при оформлении в собственность используемых земельных участков |  |
| Подтвержденные затраты на проведение кадастровых работ (заполняется в случае проведения кадастровых работ при оформлении в собственность используемых земельных участков до принятия настоящего Постановления) |  |
| Сумма запрашиваемой субсидии, тыс. руб. |  |

С условиями Правил расходования субсидий бюджетам муниципальных районов

(городских округов) Пермского края из бюджета Пермского края в рамках

реализации отдельных мероприятий муниципальных программ развития сельского

хозяйства ознакомлен и согласен.

Достоверность представленной в настоящей заявке информации гарантирую.

Согласен на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 ФИО главы крестьянского

 (фермерского) хозяйства

Данные о регистрации заявки:

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Должность лица, принявшего заявку, подпись, ФИО