



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ГУБАХА» ПЕРМСКОГО КРАЯ

17.01.2019

№ 24

Об организации и проведении работ по оснащению муниципальных жилых помещений городского округа «Город Губаха» индивидуальными приборами учета используемых холодной, горячей воды, электрической энергии и газа

Руководствуясь статьей 30 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением администрации городского округа «Город Губаха» от 16 августа 2018 г. № 748 «Об утверждении муниципальной программы Губахинского городского округа Пермского края "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" на 2019-2021 годы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения работ по оснащению муниципальных жилых помещений городского округа «Город Губаха» индивидуальными приборами учета используемых холодной, горячей воды, электрической энергии и газа.

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Губаха» Пермского края от 11 октября 2015 г. № 1108 «Об организации и проведения работ по оснащению муниципальных жилых помещений городского округа «Город Губаха» индивидуальными приборами учета используемых холодной, горячей воды, электрической энергии и газа.

3. Постановление опубликовать в Информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте администрации городского округа «Город Губаха» Пермского края.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника
Управления строительства и ЖКХ А.А. Завизион.

Глава города-
Глава администрации

A handwritten signature in blue ink, appearing to be the initials 'М.С.З.', is positioned between the title and the name of the official.

Н.В. Лазейкин

ПОРЯДОК
организации и проведения работ по оснащению
муниципальных жилых помещений городского округа «Город Губаха»
индивидуальными приборами учета используемых холодной,
горячей воды, электрической энергии и газа

1. Общие положения:

1.1. Настоящий Порядок определяет последовательность организации и проведения работ по оснащению муниципальных жилых помещений в городском округе «Город Губаха» индивидуальными приборами учета используемых холодной, горячей воды, электрической энергии и газа (далее – приборы учета).

1.2. Оснащению приборами учета за счет средств бюджета городского округа «Город Губаха» подлежат жилые помещения, находящиеся в муниципальной собственности.

1.3. Индивидуальные приборы учета используемых холодной, горячей воды, электрической энергии и газа устанавливаются в муниципальных жилых помещениях городского округа «Город Губаха» в соответствии с действующим законодательством и при наличии технической возможности, определяемой в соответствии с Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 29.12.2011 № 627 «Об утверждении критериев наличия (отсутствия) технической возможности установки индивидуального, общего (квартирного, коллективного (общедомового) приборов учета».

1.4. Оснащение приборов учета используемых энергетических ресурсов не распространяется на ветхие, аварийные объекты, объекты, подлежащие сносу или капитальному ремонту, признанные таковыми в установленном законом порядке (основание – ч.1 ст.13 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).

1.5. Работы по оснащению муниципальных жилых помещений приборами учета осуществляет Муниципальное бюджетное учреждение «Комбинат благоустройства» (далее – уполномоченное учреждение).

Уполномоченное учреждение выполняет следующие функции:

- консультирование граждан о порядке установки приборов учета в муниципальных жилых помещениях;
- организация взаимодействия уполномоченного учреждения с управляющими многоквартирными домами организациями, товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами (далее – управляющие организации);
- формирование списков жилых помещений для установки приборов учета;
- прием заявок от нанимателей жилых помещений на установку приборов учета;
- обследование жилых помещений для определения наличия (отсутствия) возможности установки приборов учета;
- установка и ввод в эксплуатацию приборов учета;
- передача актов ввода в эксплуатацию приборов учета в управляющую организацию;
- ведение реестра муниципальных жилых помещений, в которых установлены приборы учета;
- приобретение приборов учета и комплектующих к ним, материалов, необходимых для установки приборов учета.

1.6. Прием нанимателей по вопросам установки приборов учета осуществляется с понедельника по четверг с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00, в пятницу – с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 до по адресу: Пермский край, г.Губаха, ул.Дзержинского, д.10

2. Формирование списков

2.1. Списки муниципальных жилых помещений, не оборудованных приборами учета, формируются на основании актов сверки сведений о муниципальных жилых помещениях и данных управляющих и (или) ресурсоснабжающих организаций об оснащении жилых помещений приборами учета.

2.2. Уполномоченное учреждение ежеквартально:

- запрашивает в управляющих организациях и (или) ресурсоснабжающих организациях информацию об оснащении приборами учета муниципальных жилых помещений;
- проводит сверку полученной информации с данными актов сверки сведений о муниципальных жилых помещениях;
- формирует списки муниципальных жилых помещений, не оборудованных приборами учета.

3. Установка приборов учета:

3.1. Очередность установки приборов учета определяется уполномоченным учреждением с учетом территориального расположения

муниципальных жилых помещений и наличия согласованных с управляющей организацией и (или) ресурсоснабжающей организацией формы акта ввода приборов учета в эксплуатацию, порядка ввода приборов учета в эксплуатацию, возможности отключения коммунального ресурса (в случае неисправности общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме).

3.2. При выполнении работ по установке приборов учета уполномоченное учреждение:

- согласовывает с управляющей организацией и (или) ресурсоснабжающей организацией возможность выполнять работы по установке приборов учета в муниципальных жилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах, находящихся в управлении данной управляющей организации, в том числе осуществляет согласование формы акта ввода приборов учета в эксплуатацию, порядка ввода приборов учета в эксплуатацию, возможности отключения коммунального ресурса (в случае неисправности общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме) и другое;
- информирует нанимателя путем направления ему уведомления о необходимости предоставления доступа представителям уполномоченного учреждения для проведения обследования;
- осуществляет согласование с нанимателем даты и времени обследования жилого помещения для определения наличия (отсутствия) технической возможности установки приборов учета в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;
- на момент проведения обследования по установке приборов учета проверяет наличие у нанимателя документа, подтверждающего право нанимателя на пользование жилым помещением; в случае непредставления нанимателем документа, подтверждающего право нанимателя на пользование жилым помещением, направляет в Комитет по управлению муниципальным имуществом запрос на получение выписки из реестра муниципального имущества, в случае отсутствия сведений о жилом помещении в реестре муниципального имущества письменно уведомляет об отказе нанимателю в установке приборов учета;
- в случае отсутствия возможности установки приборов учета письменно уведомляет об этом нанимателя;
- в случае наличия такой возможности, согласовывает с нанимателем дату и время установки приборов учета;
- выполняет работы по установке приборов учета;
- в случае неисправности общего имущества в многоквартирном доме (отключающего вентиля, автоматического выключателя) совместно с управляющей организацией проводит отключение подачи коммунального ресурса на время выполнения работ;

- проводит опломбирование установленных приборов учета;
- оформляет акт выполненных работ в трех экземплярах;
- оформляет акт ввода приборов учета в эксплуатацию в трех экземплярах;
- передает по одному экземпляру акта выполненных работ и акта ввода приборов учета в эксплуатацию в управляющую организацию;
- передает один экземпляр акта выполненных работ и акта ввода приборов учета в эксплуатацию нанимателю;
- осуществляет хранение актов выполненных работ, актов ввода приборов учета в эксплуатацию, паспортов приборов учета по каждому муниципальному жилому помещению, где данные приборы учета были установлены.

3.3. Приборы учета устанавливаются в жилых помещениях муниципального жилищного фонда при условии наличия технической возможности установки приборов учета. Техническая возможность установки приборов учета отсутствует, если в ходе обследования будет выявлено наличие хотя бы одного из нижеуказанных критериев:

- установка прибора учета соответствующего вида по проектным характеристикам многоквартирного дома (жилого дома или помещения) невозможна без реконструкции, капитального ремонта существующих внутридомовых инженерных систем (внутриквартирного оборудования) и (или) без создания новых внутридомовых инженерных систем (внутриквартирного оборудования);
- при установке прибора учета соответствующего вида невозможно обеспечить соблюдение обязательных метрологических и технических требований к прибору учета соответствующего вида, в том числе к месту и порядку его установки, предъявляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений и о техническом регулировании;
- в месте, в котором надлежит установить прибор учета соответствующего вида, невозможно обеспечить соблюдение предъявляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений и о техническом регулировании обязательных требований к условиям эксплуатации прибора учета соответствующего вида в целях его надлежащего функционирования, в том числе из-за технического состояния и (или) режима работы внутридомовых инженерных систем (внутриквартирного оборудования), температурного режима, влажности, электромагнитных помех, затопления помещений, и (или) невозможно обеспечить доступ для снятия показаний прибора учета соответствующего вида, его обслуживания, замены.

3.4. Наниматели вправе по собственной инициативе подать в

уполномоченное учреждение заявку на установку приборов учета.

Заявка на установку приборов учета принимается специалистом уполномоченного учреждения при предъявлении нанимателем следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность нанимателя, из числа следующих: паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации, общегражданский заграничный паспорт гражданина Российской Федерации, паспорт гражданина иностранного государства;
- документа, подтверждающего право нанимателя на пользование жилым помещением, из числа следующих: договор социального найма жилого помещения, договор найма специализированного муниципального жилищного фонда, договор найма жилого помещения, ордер на жилое помещение, справка, подтверждающая право заявителя на пользование жилым помещением, выданная органом местного самоуправления, судебное решение, установившее права заявителя на пользование жилым помещением;
- сведения из Комитета по управлению муниципальным имуществом о наличии, либо отсутствии задолженности за услугу «найм» муниципального жилья.

В случае непредставления нанимателем документа, подтверждающего право нанимателя на пользование жилым помещением, специалист уполномоченного учреждения в течение трех рабочих дней с даты приема заявки на установку приборов учета направляет в Комитет по управлению муниципальным имуществом запрос на получение выписки из реестра муниципального имущества. В случае отсутствия сведений о жилом помещении в реестре муниципального имущества нанимателю отказывается в установке приборов учета.

После получения полного пакета документов заявка на установку приборов учета включается в план по установке приборов учета. Очередность установки приборов учета определяется в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения.

3.5. За некачественное выполнение работ по установке приборов учета в муниципальных жилых помещениях уполномоченное учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Формы и порядок контроля:

4.1. Контроль над установкой приборов учета в муниципальных жилых помещениях осуществляет Управление строительства и ЖКХ администрации городского округа «Город Губаха».

4.2. Текущий контроль над соблюдением требований настоящего

Положения осуществляется:

- руководителем уполномоченного учреждения – посредством проведения выборочных проверок жилых помещений, в которых установлены приборы учета;
- специалистами Управления строительства и ЖКХ администрации городского округа «Город Губаха» – посредством проведения проверок дел, сформированных в связи с установкой приборов учета, выборочных проверок жилых помещений, в которых установлены приборы учета.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок устанавливаются на основании распоряжения Управления строительства и ЖКХ администрации городского округа «Город Губаха» или уполномоченного учреждения.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Уполномоченное учреждение представляет в Управление строительства и ЖКХ администрации городского округа «Город Губаха»:

- план по установке приборов учета – до 16 января очередного финансового года по форме, указанной в приложении № 1;
- отчеты об установке приборов учета – до 05 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, по формам, указанным в приложениях № 2, 3;
- отчет об использовании средств бюджета муниципального образования «Город Губаха», выделенных на оборудование муниципальных жилых помещений в муниципальном образовании «Город Губаха» приборами учета холодной, горячей воды, электрической энергии и газа, – до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, указанной в приложении № 4.

Приложение 1
к Порядку
организации и проведения работ по оснащению
муниципальных жилых помещений городского округа «Город Губаха»
индивидуальными приборами учета используемых холодной,
горячей воды, электрической энергии и газа

ПЛАН
по установке индивидуальных приборов учета объемов потребления коммунальных услуг
в муниципальных жилых помещениях
на _____ год

Вид индивидуального прибора учета	План установки индивидуальных приборов учета, шт.												
	Янв.	Февр.	Март	Апр.	Май	Июнь	Июль	Август	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Индивидуальные приборы учета электрической энергии													
Индивидуальные приборы учета горячего водоснабжения													
Индивидуальные приборы учета холодного водоснабжения													
Индивидуальные приборы учета газа													

(наименование должности лица,
уполномоченного на подписание отчета)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение 2
к Порядку
организации и проведения работ по оснащению
муниципальных жилых помещений городского округа «Город Губаха»
индивидуальными приборами учета используемых холодной,
горячей воды, электрической энергии и газа

ОТЧЕТ

об установке индивидуальных приборов учета объемов потребления коммунальных услуг
в муниципальных жилых помещениях
за _____ 20__ года

(указать отчетный месяц)

Вид индивидуального прибора учета	План установки индивидуальных приборов учета на месяц, шт.	Количество установленных индивидуальных приборов учета, шт.		Отклонение от плана установки индивидуальных приборов учета, шт.	Причины отклонения
		за месяц	нарастающим итогом за отчетный месяц		
1	2	3	4	5	6
Индивидуальные приборы учета электрической энергии					
Индивидуальные приборы учета горячего водоснабжения					
Индивидуальные приборы учета холодного водоснабжения					
Индивидуальные приборы учета газа					

(наименование должности лица,
уполномоченного на подписание отчета)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение 3
к Порядку
организации и проведения работ по оснащению
муниципальных жилых помещений городского округа «Город Губаха»
индивидуальными приборами учета используемых холодной,
горячей воды, электрической энергии и газа

ОТЧЕТ

об установке индивидуальных приборов учета объемов потребления коммунальных услуг
в муниципальных жилых помещениях
за _____ 20__ года

(указать отчетный месяц)

Адрес жилого помещения	Вид индивидуального прибора учета								
	Индивидуальные приборы учета электрической энергии			Индивидуальные приборы учета горячего и холодного водоснабжения			Индивидуальные приборы учета газа		
	Потребност ь в установке, шт.	Количество установлен ных индивидуал ьных приборов учета, шт.	Заводско й номер индивиду ального прибора учета	Потребност ь в установке, шт.	Количество установле нных индивидуа льных приборов учета, шт.	Заводско й номер индивиду ального прибора учета	Потребно сть в установк е, шт.	Количество установлен ных индивидуал ьных приборов учета, шт.	Заводской номер индивидуального прибора учета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

(наименование должности лица,
уполномоченного на подписание отчета)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение 4
к Порядку
организации и проведения работ по оснащению
муниципальных жилых помещений городского округа «Город Губаха»
индивидуальными приборами учета используемых холодной,
горячей воды, электрической энергии и газа

ОТЧЕТ

об использовании средств бюджета муниципального образования «Город Губаха»,
выделенных на оборудование муниципальных жилых помещений в муниципальном образовании «Город Губаха»
приборами учета используемых холодной, горячей воды, электрической энергии и газа

Номер договора	Вид приобретаемых индивидуальных приборов учета	Количество индивидуальных приборов учета, закупаемых в соответствии с договором, шт.	Начальная максимальная цена договора, руб.	Цена заключенного договора, руб.	Дата поставки по договору	Фактическая дата поставки индивидуальных приборов учета	Основание для заключения договора	Дата представления контрагентом документов для оплаты по договору	Дата оплаты	Сумма оплаты, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

(наименование должности лица,
уполномоченного на подписание
отчета)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)