



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ГУБАХА» ПЕРМСКОГО КРАЯ

19.11.2018

№ 1150

О создании Совета по улучшению инвестиционного климата в Губахинском городском округе

В соответствии с федеральными законами от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», от 06 октября 2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Пермского края от 06.12.2013 N 1721-п "Об отборе инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Пермского края", постановлением администрации городского округа «Город Губаха» от 24 декабря 2015г. № 1460 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожную карту») «Внедрение Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Губахинском городском округе Пермского края», Соглашением о внедрении «Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата» между Администрацией Губахинского городского округа, Агентством по инвестициям и внешнеэкономическим связям Пермского края и Пермским краевым региональным отделением Общероссийской общественной организацией «Деловая Россия» от 09 июня 2015 г. № СЭД -22-01-36-34 в целях создания благоприятного инвестиционного климата и обеспечения стабильных условий осуществления инвестиционной деятельности в Губахинском городском округе,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Совет по улучшению инвестиционного климата в Губахинском городском округе.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. Состав Совета по улучшению инвестиционного климата в Губахинском городском округе;

2.2. Положение о деятельности Совета по улучшению инвестиционного климата в Губахинском городском округе.

3. Признать утратившим силу постановление администрации от 16 ноября 2015 г. № 1255 «О создании Совета по улучшению инвестиционного климата в Губахинском городском округе».

4. Постановление опубликовать в Информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Губахинского городского округа.

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по развитию территории Хлыбова Д.Л.

Глава города-
глава администрации



Н.В. Лазейкин

СОСТАВ
Совета по улучшению инвестиционного климата
в Губахинском городском округе

Лазейкин Н.В. -	Глава города Губаха – глава администрации города Губахи, председатель Совета
Хлыбов Д.Л.	- заместитель главы администрации по развитию территории, заместитель председателя Совета
Балуева М.А.	- ведущий специалист управления экономики, секретарь Совета
Члены Совета:	
Габдуллин Р.Р.	- генеральный директор ООО «Центральный парк развлечений им М.Горького» (по согласованию)
Гречухина В.С.	- начальник управления экономики
Даут В.А.	- генеральный директор ОАО «Метафракс» (по согласованию)
Лопатин И.М.	- индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Попова О.А.	- заместитель главы администрации городского округа «Город Губаха» по инфраструктуре и ЖКХ
Прохоренко С.В.	- генеральный директор ОАО «Губахинский кокс» (по согласованию)
Пшенникова Е.Ю.	- председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Губаха»
Сальников А.С.	- индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Шакиров Р.С.	- заместитель генерального директора ОАО «Метафракс» по персоналу и социальным вопросам, депутат Губахинской городской Думы (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по улучшению инвестиционного климата в Губахинском
городском округе

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Совете по улучшению инвестиционного климата в Губахинском городском округе (далее-Положение) разработано в соответствии с федеральным законом от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», федеральным законом от 06 октября 2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Пермского края от 06.12.2013 N 1721-п "Об отборе инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Пермского края" (далее-Порядок Пермского края), постановлением администрации городского округа «Город Губаха» от 24 декабря 2015г. № 1460 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожную карту») «Внедрение Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Губахинском городском округе Пермского края», Соглашением о внедрении «Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата» между Администрацией Губахинского городского округа, Агентством по инвестициям и внешнеэкономическим связям Пермского края и Пермским краевым региональным отделением Общероссийской общественной организацией «Деловая Россия» от 09.06.2015года № СЭД -22-01-36-34.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и компетенцию Совета по улучшению инвестиционного климата в Губахинском городском округе, организацию проведения заседаний Совета и оформление его решений.

1.3. Совет по улучшению инвестиционного климата в Губахинском городском округе (далее – Совет), является коллегиальным органом, созданным с целью совершенствования инвестиционной политики, активизации инвестиционной деятельности, создание благоприятных условий для привлечения инвестиций и реализации инвестиционных проектов на территории Губахинского городского округа.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, Указами Президента

Российской Федерации, законами Пермского края, распорядительными актами Правительства Российской Федерации, Правительства Пермского края, губернатора Пермского края, Уставом городского округа «Город Губаха», муниципальными правовыми актами Губахинского городского округа, а также настоящим Положением.

1.5. Совет осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

II. Основные задачи, функции и права Совета

2.1. Основным задачами Совета являются:

- разработка предложений по приоритетным направлениям инвестиционного развития Губахинского городского округа;
- содействие в реализации инвестиционных проектов на территории Губахинского городского округа;
- разработка единых требований к основным критериям инвестиционных проектов, поддерживаемых за счет средств бюджета Губахинского городского округа;
- содействие развитию инвестиционной инфраструктуры в Губахинском городском округе;
- развитие приоритетных направлений инвестиционной деятельности на территории Губахинского городского округа;

2.2. Основными функциями Совета являются:

- разработка предложений по приоритетным направлениям развития Губахинского городского округа и координация финансовых и инвестиционных ресурсов в наиболее важных направлениях;
- рассмотрение проекта инвестиционной стратегии и результатов ее реализации, подготовку и рассмотрение предложений по ее корректировке;
- рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов, включая несостоявшиеся и неуспешные, анализ причин неудач в реализации;
- взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам освещения ситуации в сфере инвестиционной деятельности в Губахинском городском округе;
- рассмотрение инвестиционных проектов для участия в рассмотрении и отборе на уровне Пермского края.

2.3. Совет имеет право:

- принимать решения, носящие рекомендательный характер, по вопросам развития инвестиционной деятельности в Губахинском городском округе в пределах своей компетенции;
- создавать рабочие группы, комиссии для изучения и подготовки вопросов, вносимых на обсуждение Совета, а также в целях реализации своих основных задач;

- вносить предложения по улучшению инвестиционного климата;
- приглашать на заседания для рассмотрения конкретных вопросов должностных лиц органов местного самоуправления, представителей предприятий, учреждений и организаций (независимо от форм собственности), общественных объединений;
- принимать решения о внесении изменений в настоящее Положение и состав Совета.

III. Состав Совета

3.1. Состав Совета утверждается постановлением администрации Губахинского городского округа.

3.2. Совет формируется из представителей органов местного самоуправления, предприятий и организаций, взаимодействующих с администрацией Губахинского городского округа при решении социально-экономических и инвестиционных задач, имеющие опыт и знания, необходимые для принятия решений.

3.3. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

3.4. Любой член Совета вправе выйти из его состава, направив в Совет письменное заявление о своем решении. Член Совета считается выбывшим с момента подачи заявления.

3.5. Совет вправе выходить с представлением к главе администрации Губахинского городского округа о выводе из его состава любого члена на основании:

- а) нарушение требований настоящего Положения
- б) уклонения от участия в работе Совета, невыполнения решений Совета
- в) совершения действий, препятствующих выполнению принятых решений или дискредитирующих решение Совета.

3.6. Включение в состав Совета и исключение из него осуществляется постановлением администрации Губахинского городского округа.

3.7. Председателем Совета является глава города Губахи – глава администрации города Губахи. В отсутствие председателя Совета его полномочия исполняет заместитель председателя Совета.

3.8. Председатель Совета осуществляет общее руководство Советом.

3.9. Заседание Совета проводится публично и открыто.

IV. Порядок работы Совета

4.1. Основной формой работы Совета является заседание. Совет собирается на заседание по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.2. Совет осуществляет свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности принятия решения и гласности.

4.3. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от утвержденного состава Совета

4.4. Решение Совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя (председательствующего на заседании) Совета.

4.5. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем (председательствующим на заседании) Совета и секретарём Совета. Решение носит рекомендательный характер.

4.6. В протоколе каждого заседания отражаются следующие сведения: дата, время, место проведения заседания, состав присутствующих членов Совета, вопросы повестки дня, мотивированное решение по каждому вопросу повестки дня с указанием результатов голосования по каждому вопросу.

4.7. Протокол заседания Совета в трехдневный срок после подписания рассылается членам Совета и заинтересованным лицам.

4.8. Информация о заседании Совета публикуется на официальном сайте администрации Губахинского городского округа.

V. Организация деятельности Совета

5.1. Заседание Совета проводит председатель Совета либо заместитель председателя Совета.

5.2. Председатель Совета:

- определяет место и время проведения заседаний Совета;
- утверждает повестку очередного заседания Совета;
- подписывает протокол заседания Совета;
- дает поручения членам Совета;
- контролирует исполнение поручений председателя Совета.

5.3. Секретарь Совета:

- формирует список лиц, приглашаемых на заседание Совета и докладывает об этом председателю Совета;
- оповещает членов Совета о месте, времени проведения и повестке заседания Совета, не менее чем за 3 рабочих дня до заседания, обеспечивает их необходимыми материалами;
- проводит работу по подготовке повестки дня и регламента заседания Совета;
- ведет протокол заседания Совета;
- направляет членам Совета и заинтересованным лицам протокол заседания Совета в трехдневный срок после его подписания.

Секретарь Совета не обладает правом голоса на заседании Совета.

5.4. Члены Совета:

- вносят предложения по проектам повесток заседаний, а также по проектам решений, принимаемых Советом;
- выступают на заседаниях Совета;
- получают разъяснения по рассматриваемым вопросам.

5.5. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он обязан известить об этом секретаря Совета. При этом член Совета вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания и заносится в протокол заседания Совета.

5.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет администрация Губахинского городского округа (управление экономики).

VI. Порядок принятия решения об одобрении инвестиционных проектов для участия в рассмотрении и отборе на уровне Пермского края

6.1. В целях участия в рассмотрении и отборе инвестиционных проектов на уровне Пермского края Совет организует процедуру рассмотрения инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на уровне Губахинского городского округа, объем инвестиций которых составляет не менее 100 и не более 350 миллионов рублей.

6.2. Инициаторы инвестиционных проектов должны соответствовать требованиям, которые установлены Порядком рассмотрения и отбора инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Пермского края, утвержденным Правительством Пермского края (далее-Порядок Пермского края).

6.3. Для рассмотрения инвестиционных проектов инициатор инвестиционного проекта направляет в Совет заявку на участие в отборе инвестиционных проектов и документы, установленные Порядком Пермского края. Прием заявок и прилагаемых к ним документов от инициаторов инвестиционных проектов, желающих участвовать в отборе инвестиционных проектов, осуществляется постоянно.

6.4. Заявка и прилагаемые к ней документы, представленные инициатором инвестиционного проекта согласно пункта 6.3. настоящего Положения, могут быть представлены на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа с электронной подписью.

6.4.1. Заявка и прилагаемые к ней документы, представленные инициатором инвестиционного проекта на бумажном носителе, должны быть:

6.4.1.1. заверены подписью руководителя или его уполномоченного лица (с приложением документов, подтверждающих его полномочия, в соответствии

с действующим законодательством), а также скреплены печатью инициатора инвестиционного проекта (при наличии).

Указанные требования не распространяются на нотариально заверенные копии документов или оригиналы документов, выданные инициатору инвестиционного проекта третьими лицами и подписанные уполномоченными представителями таких лиц;

6.4.1.2. сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии);

6.4.1.3. составлены на русском языке;

6.4.1.4. оформлены с учетом указания сумм денежных средств в российских рублях;

6.4.1.5. выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустоновленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

6.4.1.6. представлены с приложением описи документов с указанием количества страниц по каждому документу.

6.5. При реализации или планировании к реализации инициатором инвестиционного проекта нескольких инвестиционных проектов заявка и прилагаемые к ней документы представляются по каждому инвестиционному проекту.

6.6. Секретарь Совета регистрирует заявку и прилагаемые к ней документы в день их представления в специальном журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью. Запись о регистрации поступившей заявки и документов, указанных в пункте 6.3. настоящего Положения, должна включать регистрационный номер, дату и время (часы, минуты) их приема. Секретарь Совета ставит отметку о приеме документов в сопроводительном письме с указанием даты, времени и должностного лица, принявшего документы, один экземпляр сопроводительного письма возвращается инициатору инвестиционного проекта, второй приобщается к заявке и документам.

6.7. Совет в срок не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявки и прилагаемых к ней документов рассматривает их на предмет:

6.7.1. комплектности документов, установленным Порядком Пермского края;

6.7. 2. соблюдения требований к оформлению заявки и прилагаемых к ней документов, установленным Порядком Пермского края;

6.7. 3. соответствия заявки, паспорта инвестиционного проекта, краткого бизнес-плана инвестиционного проекта формам, установленным Порядком Пермского края;

6.7.4. соответствия инициатора инвестиционного проекта требованиям, установленным Порядком Пермского края;

6.7.5. соответствия инвестиционного проекта требованиям, установленным Порядком Пермского края;

6.7.6. достоверности представленных документов и указанных в них сведений.

6.8. В случае несоответствия требованиям Порядка Пермского края заявка и прилагаемые к ней документы в течение трех рабочих дней возвращаются для доработки инициатору инвестиционного проекта с приложением письменного уведомления о выявленных несоответствиях, нарушениях, замечаниях, о чем секретарь Совета делает отметку в журнале регистрации заявок.

Инициатор инвестиционного проекта после устранения выявленных недостатков, нарушений, замечаний вправе повторно направить в Совет заявку и прилагаемые к ней документы по инвестиционному проекту.

Вновь полученные заявка и прилагаемые к ней документы рассматриваются и регистрируются в журнале регистрации заявок секретарем Совета в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Положением.

6.9. В случае соответствия инициатора инвестиционного проекта, его заявки и прилагаемых к ней документов установленным Порядком Пермского края требованиям Совет в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявки и прилагаемых к ней документов осуществляет рассмотрение инвестиционного проекта и принимает решение об одобрении (отказе в одобрении) инвестиционного проекта. Рассмотрение инвестиционного проекта осуществляется на основании критериев, установленных Порядком Пермского края при проведении отраслевой экспертизы, с учетом бюджетной эффективности инвестиционного проекта.

6.10. Решение об одобрении (отказе в одобрении) инвестиционного проекта фиксируется в протоколе заседания Совета.

6.11. Уведомление о принятом решении направляется инициатору инвестиционного проекта в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения Советом.

VII. Прекращение деятельности Совета

Прекращение деятельности Совета осуществляется постановлением администрации Губахинского городского округа на основании решения принятого Советом.